

## Waarom dit formulier?

Met dit formulier vraagt u als werkgever loonkostensubsidie (LKS) aan voor een medewerker die u in dienst heeft of wilt nemen, die (waarschijnlijk) niet in staat is om het wettelijk minimumloon te verdienen.

Bent u werknemer? Dan kunt u ook loonkostensubsidie aanvragen.

## Wanneer loonkostensubsidie?

Een werkgever kan in aanmerking komen voor loonkostensubsidie als de betreffende werknemer:

- in Leiden of Leiderdorp woont; én
- (waarschijnlijk) niet in staat is om zelfstandig wettelijk minimumloon te verdienen; én
- géén Wajong-uitkering van UWV ontvangt.

## Wat moet u doen?

Vul dit formulier in. Doe dit bij voorkeur samen met uw contactpersoon van DZB Leiden.

Mail het ingevulde en ondertekende formulier naar: [loonkostensubsidie@dzbl.nl](mailto:loonkostensubsidie@dzbl.nl)

Na ontvangst van het formulier nemen wij de aanvraag in behandeling.

Wij verwerken uw gegevens volgens de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG).

# AANVRAAGFORMULIER LOONKOSTENSUBSIDIE

## 1. Gegevens werkgever / ontvanger LKS

Naam organisatie / ontvanger LKS [ \_\_\_\_\_ ]

Adres [ \_\_\_\_\_ ]

Postcode en vestigingsplaats [ | | | | | ] [ \_\_\_\_\_ ]

KvK nummer [ | | | | | | | | | | | | | | ]

Loonheffingsnummer [ | | | | | | | | | | | | | | ]

BTW nummer [ | | | | | | | | | | | | | | ]

Naam contactpersoon [ \_\_\_\_\_ ]

Telefoonnummer contactpersoon [ | | | | | | | | | | ]

E-mailadres contactpersoon [ \_\_\_\_\_ ]

Gegevens tekenbevoegde [ \_\_\_\_\_ ]

Rekeningnummer (IBAN) [ | | | | | | | | | | | | | | ]

Tenaamstelling rekeningnummer [ \_\_\_\_\_ ]

E-mailadres eventuele facturatie [ \_\_\_\_\_ ]

Uw kenmerk\* [ \_\_\_\_\_ ]

\* Hier vult u een kenmerk in dat wij gebruiken als betalingskenmerk en in verdere correspondentie. Wij adviseren u het te laten bestaan uit dezelfde code die u hanteert om de medewerker administratief te identificeren, eventueel in combinatie met een code waaruit u afdeling / filiaalnummer kunt herleiden.

# AANVRAAGFORMULIER LOONKOSTENSUBSIDIE

## Door wie wordt de aanvraag ingediend?

- Werkgever  Werknemer

## De aanvraag betreft

- Reguliere loonkostensubsidie<sup>1</sup>  Forfaitaire loonkostensubsidie

## Toelichting bij aanvraag forfaitaire loonkostensubsidie (verplicht)

Klik of tik in het kader om tekst in te voeren.

## 2. Gegevens medewerker

Informatie is met toestemming van (wettelijke vertegenwoordiger) van de medewerker verstrekt.

Achternaam, tussenvoegsels, voorletters

Adres

Postcode en woonplaats

Geboortedatum

E-mailadres

Telefoonnummer

BSN

- Kies wat van toepassing is:
- Medewerker al in doelgroepregister
  - Inzet praktijkroute
  - Medewerker korter dan 6 maanden in dienst én met een vermoeden van verminderde loonwaarde

<sup>1</sup> Reguliere loonkostensubsidie wordt toegekend na een loonwaardebepaling. Bij forfaitaire loonkostensubsidie is er nog geen loonwaardebepaling gedaan. De werkgever krijgt loonkostensubsidie op basis van een vooraf vastgelegd percentage.

## 3. Gegevens proefplaatsing / arbeidsovereenkomst

Is er al een getekende (arbeids)overeenkomst? Voeg dan een kopie bij de aanvraag.

Functie medewerker [ ]

CAO, loonschaal, functiejaren [ ]

Aantal uren fulltime volgens CAO [ ]

### Indien van toepassing:

Startdatum proefplaatsing [ ]

Einddatum proefplaatsing [ ]

Startdatum arbeidsovereenkomst [ ]

Einddatum arbeidsovereenkomst [ ]

Contracturen per week [ ]

Brutoloon [ ]

Loonperiode, per:

Maand

4 weken

anders, nl. [ ]

Eventuele emolumenten  
zoals (reiskosten)vergoedingen  
en vakantiegeld [ ]

## 4. Gegevens in geval van detachering

Is er al een getekende detacheringsovereenkomst? Voeg dan een kopie bij de aanvraag.

Naam werkplek [ ]

Adres werkplek [ ]

PC en plaats werkplek [ ] [ ]

Contactpersoon werkplek [ ]

Telefoonnummer contactpersoon [ ]

E-mailadres contactpersoon [ ]

## 5. Ondertekening

De aanvraag is ondertekend door (de rechtsgeldige vertegenwoordiger van):

Werkgever

Werknemer

Naam [ ]

Datum [ ]

Handtekening [ ]

## 6. IN TE VULLEN DOOR DZB

Cliëntnummer DZB

### Gegevens berekening Loonkostensubsidie

% loonwaarde t.o.v. WML

Fulltime volgens geldende cao

Aantal uren arbeidsovereenkomst

Startdatum LKS

Leeftijd wn einde 1e maand LKS

### Gegevens beschikking

Forfaitair of o.b.v. loonwaarde

Afspraken m.b.t. heronderzoek lw

Datum rapportage UWV

Welke consulent is/wordt verantwoordelijk voor het traject loonkostensubsidie?

Datum

Consulent

Handtekening